



# Demande de subvention auprès de la Région Midi-Pyrénées

FEDER 2007-2013  
« Compétitivité régionale et emploi »

SUBVENTION GLOBALE

Nom du porteur de projet : \_\_\_\_\_

Intitulé de l'action : \_\_\_\_\_

Durée de l'action : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Axe / mesure / sous-mesure envisagés : \_\_\_\_\_

## **DEPOT DES DOSSIERS**

Les dossiers de demande de cofinancement sont à fournir en deux exemplaires signés et revêtus du cachet de l'organisme et à adresser à :

REGION MIDI-PYRENEES  
Direction  
Service  
22 Boulevard du Maréchal Juin  
31406 TOULOUSE Cedex 9

## **Constitution du dossier de demande**

I - Présentation du porteur de projet

II - Descriptif de l'action

1. Contexte général et problématique
2. Lieu de réalisation
3. Publics cibles de l'action
4. Objectifs poursuivis
5. Résultats attendus
6. Description des différentes sous-actions prévues
7. Calendrier prévisionnel de réalisation de l'action
8. Prise en compte de la dimension de développement durable
  - 8.1 Critères d'éco-conditionnalité
  - 8.2 Grille de développement durable
  - 8.3 Bilan carbone
9. Indicateurs
  - 9.1 Indicateurs transversaux
  - 9.2 Indicateurs complémentaires de réalisation et de résultat par axe
10. Obligations de publicité

III – Budget prévisionnel de l'action

IV – Obligations du porteur de projet

Nom du porteur de projet :

Intitulé de l'action :

Coût total de l'action :

Montant de la subvention communautaire FEDER sollicitée :

Total des autres aides publiques sollicitées :

# I - Présentation du porteur de projet

---

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE PORTEUR DE PROJET
------------------------------------------------

RAISON SOCIALE :

FORME JURIDIQUE :

- E.U.R.L     S.A.R.L     S.A
- Entreprise individuelle
- Association
- Collectivité locale
- Organisme consulaire
- Autre (préciser) :

ADRESSE :

ACTIVITE, objet social :

N° SIRET :

Code NAF :

N° de déclaration d'activité (organisme de formation) :

Régime TVA :

- Assujetti                     OUI                     NON
- FCTVA ;                     OUI                     NON
- Autres :

*Si non assujetti à la TVA pour cette action, fournir une attestation sur l'honneur.*

**Pour une personne physique :**

- Nom et prénom :
- Date de naissance :
- Code INSEE de la ville de naissance :

**Pour les associations :**

- N° d'enregistrement Préfecture :

**Pour les entreprises :**

- L'entreprise appartient-elle à un groupe ?                     OUI                     NON
- Effectifs salariés actuels :
- Eléments comptables au 31/12/N-1 (si la subvention est inférieure ou égale à 23 000 €, en remplacement de la liasse fiscale) :

Chiffre d'affaires :		Capitaux propres :	
Excédent brut d'exploitation :		Dettes financières :	
Résultat d'exploitation :		Crédits de trésorerie :	
Résultat net :		Total du bilan :	

**Représentant légal :**

Prénom - Nom :

Fonction :

Adresse :

Tél :

Fax :

Adresse électronique :

**Personne à contacter pour l'action (s'il diffère du représentant légal)**

Prénom - Nom :

Fonction :

Adresse :

Tél :

Fax :

Adresse électronique :

**Pour les entreprises et organismes ayant une activité dans un secteur concurrentiel :**

Liste des aides attribuées par des personnes publiques, collectivités locales, Etat, Union européenne... (ex : subventions, bonifications d'intérêt, exonérations fiscales, ...) obtenues durant les 3 dernières années avec origine, objet, montant (ou état néant).

	Origine de l'aide	Dénomination et objet de l'aide	Montant en €
<b>Aides obtenues durant les 3 dernières années</b>			
<b>Aides sollicitées pour l'action</b>			
<b>Autres (le cas échéant)</b>			
<b>Total</b>			

## II – Descriptif de l'action

---

### 1/ CONTEXTE GENERAL ET PROBLEMATIQUE

---

Présenter le contexte de l'action, les besoins exprimés sur le territoire d'exercice de la structure, etc.

### 2/ LIEU DE REALISATION

---

Département :

Commune(s) :

### 3/ PUBLICS CIBLES DE L'ACTION

---

- Lister les publics cibles de l'action

### 4/ OBJECTIFS POURSUIVIS

---

- Décrire les finalités de l'action pour le public cible en termes d'emploi, de formation, d'insertion ou de création d'activité par rapport à votre stratégie de développement et aux services rendus aux publics bénéficiaires.
- Pour une entreprise, décrire l'insertion de l'action dans sa stratégie économique et financière.

## 5/ RESULTATS ATTENDUS

---

Lister les retombées de cette action sur l'activité du bénéficiaire.  
Définir l'impact attendu de l'action sur le public ciblé par cette action, en particulier au regard des priorités transversales précisées ci-après.

- Emploi et formation :
- Environnement :
- Egalité des chances hommes/femmes :
- Technologies de l'information et de la communication (TIC) :
- Autres :

## 6/ DESCRIPTION DES DIFFERENTES SOUS-ACTIONS PREVUES

---

Liste des sous-actions envisagées	Moyens (dépenses éligibles) liés à l'action	Résultat concret attendu de l'action	Moyens de vérifier l'atteinte du résultat

## 7/ CALENDRIER PREVISIONNEL DE REALISATION DE L'ACTION

---

Durée prévue de l'action :

Date de commencement d'exécution prévue : ..../..../....

Date de fin d'exécution prévue : ..../..../....

## Principales étapes de réalisation, échéance prévisionnelle

- Décrire la mise en œuvre d'ensemble de l'action, les étapes de réalisation (le cas échéant des différents lots et tranches de travaux).

## **8/ PRISE EN COMPTE DE LA DIMENSION DE DEVELOPPEMENT DURABLE**

### **8.1 CRITERES D'ECO-CONDITIONNALITE**

Ne renseigner que les critères correspondant à la sous-mesure au titre de laquelle l'action est présentée.

Au préalable, lire dans la notice explicative (point V) les éléments d'information relatifs à chaque critère et permettant de les renseigner.

Axe / Mesure / Sous-mesure	Critères à renseigner
<b>Axe 2 – Développer la compétitivité des entreprises par une politique de soutien ciblée sur l'aide aux projets, l'innovation et la professionnalisation des acteurs</b>	
<u>Mesure 1 : Le soutien à l'innovation et aux démarches collectives en faveur de la compétitivité et de l'accompagnement des évolutions économiques</u>	
1.1 : Soutien à la gouvernance de l'innovation et aux études sur l'innovation	C14, C16
1.2 : Soutien aux programmes d'innovation des entreprises	C14
1.3 : Soutien aux dispositifs de diffusion de l'innovation et aux structures de proximité	C14, C16
1.4 : Actions collectives et anticipation des évolutions économiques	C14, C16
<u>Mesure 2 : Le soutien aux démarches de compétitivité des entreprises</u>	
2.1 : Contrats d'appui entreprises et immobilier industriel	C01, C10, C14
2.2 : Aides matérielles et immatérielles au Tourisme	C01, C08
2.3 : Zones d'activités économiques	C01, C06, C10
<u>Mesure 3 : L'accompagnement de la création/transmission/reprise des PME, la promotion de l'esprit d'entreprise et des dispositifs financiers pour les entreprises</u>	
3.1 : Soutien à la création, transmission reprise des PME	C14
3.2 : Dispositifs financiers	C14
<u>Mesure 4 : Le soutien à la compétitivité et à l'innovation par la formation tout au long de la vie</u>	
4.1 : CFA	C01, C06, C10
4.2 : AFPA	C01, C06, C10
4.3 : Centres formation services à la personne	C01, C06, C10
4.4 : MCEF	C01, C06, C10
<b>Axe 5 – Améliorer l'accessibilité aux transports ferroviaires et l'accès à la société de l'information en Midi-Pyrénées</b>	
<u>Mesure 1 : Le transport ferroviaire</u>	
1.1 : Investissements de modernisation et amélioration de l'offre de transports ferrés	C13, C14
1.2 : Améliorer l'accueil des usagers	C13, C14
<u>Mesure 2 : La valorisation de la voie d'eau</u>	
<u>Mesure 3 : Le développement d'une société de l'information équitable et performante</u>	
3.1 : Favoriser l'accès à la Société de l'Information	C13, C14
3.2 : Services innovants en matière de transport régional	C13, C14
3.3 : Développer les applications et les usages	C14, C16
3.4 : Animer et accompagner le développement régional de la Société de l'Information	C14, C16

CRITERES D'ECO-CONDITIONNALITE

	OU	NON
<b>C01 - Diminution des consommations d'énergie primaire</b>		
➤ Le projet génère t-il des déplacements ?		
✓ Si le projet génère des déplacements humains, des dispositions sont-elles prises pour limiter les émissions de gaz à effet de serre ? (organisation spécifique (co-voiturage, plan de déplacement entreprises, etc.), audio- vidéo- visio-conférence, modes doux (cheminements piétons, voies cyclables) ; transports en commun ?		
✓ Si le projet génère des transports de marchandises, des dispositions sont-elles prises pour limiter les émissions de gaz à effet de serre ? (mutualisation des livraisons, ferroutage, multimodalité, etc.) ?		
➤ Le projet implique t-il la création ou la rénovation d'un bâtiment ?		
✓ Si le projet implique la création d'un ou d'une partie de bâtiment, prévoit-il des performances énergétiques supérieures à la réglementation thermique (-20%)		
✓ Si le projet implique la rénovation d'un ou d'une partie de bâtiment, les dispositions prises permettent-elles d'améliorer la performance énergétique du bâtiment d'au moins deux classes par rapport à la performance initiale (classe A à I) ? (isolation des toitures, des façades, etc.)		
<b>C04 - Préservation/conservation de la diversité biologique ordinaire- les milieux naturels</b>		
➤ Le projet porte t-il atteinte (destruction, défrichage, arrachage, abattage important, labour, drainage...) à un milieu naturel (forêt, pelouse, prairie, haie, zone humide, cours d'eau...) ?		
✓ Si oui, un avis circonstancié de l'impact du projet sur ces milieux naturels est-il présenté dans le dossier ?		
<b>C05 - Préservation des paysages</b>		
➤ Le projet est-il situé en site classé, site inscrit ou Zone de Protection du Patrimoine Architectural Urbain et Paysager ?		
✓ Si oui, un avis circonstancié de l'impact du projet sur le paysage est-il présenté dans le dossier ?		
<b>C06 - Limitation des surfaces imperméabilisées</b>		
➤ Le projet implique t-il la réalisation d'un nouveau bâtiment et/ou d'un nouvel aménagement (entraînant l'imperméabilisation de nouvelles surfaces) ?		
✓ Si oui, les porteurs de projet ont-ils eu une réflexion en amont concernant des solutions privilégiant la réutilisation de l'espace (études de plusieurs scénarii) ?		
✓ Si oui, des mesures appropriées visant à limiter l'artificialisation et l'érosion des sols sont-elles envisagées (conception du bâtiment (compacité), parking végétalisé, ...) ?		
<b>C08 - Diminution de la consommation d'eau</b>		
➤ Le projet prévoit-il la mise en place de dispositifs de suivi et de réduction de la consommation d'eau ?		
<b>C10 - Optimisation des flux de déchets</b>		
➤ Le projet implique t-il la création d'un bâtiment ou la réalisation d'un aménagement ?		
✓ Si oui, des dispositions sont-elles prises pour limiter puis organiser la gestion des déchets sur les chantiers (charte chantier à faible impact environnemental...) ?		
➤ La mise en œuvre du projet va-t-elle générer des déchets ?		
✓ Si oui, préciser le type et la quantité prévue de déchets		
✓ Si oui, préciser les dispositions pour limiter la production de déchets à la source (informations à destination des usagers, ...) et des modalités de collecte, de traitement et/ou de valorisation adaptées ?		
<b>C13 - Cohérence du projet avec la stratégie de développement durable du territoire</b>		
➤ Le projet est-il situé sur un territoire où est formalisée une stratégie de développement durable (Agenda 21, ou Parc Naturel Régional) ou de gestion concertée (Contrat de Rivière) ?		
✓ Si oui, le dossier mentionne t-il l'existence de cette (ces) démarche(s) ainsi que ses (leurs) orientations ?		
✓ Si oui, le projet démontre t-il une cohérence avec cette (ces) démarche(s) ? (il contribue à la réalisation des objectifs, il fait appel à un partenariat avec d'autres acteurs du territoire, etc.)		
<b>C14- Engagement du porteur de projet dans une démarche d'amélioration continue au regard du développement durable de l'environnement</b>		
➤ Le porteur de projet est-il engagé ou prévoit-il de s'engager dans une démarche de limitation de son impact environnemental ? (sensibilisation des employés, usagers, dispositions pour organiser le tri et la collecte des déchets, utilisation de matières premières générant moins de déchets, de produits moins toxiques, politique d'achat éco-responsable, démarche de management environnemental, ...)		
✓ Cette démarche fait-elle l'objet d'une reconnaissance ? (attribution de la norme ISO 14001, éco-conception, production labellisée...)		
<b>C16 - Prise en compte du principe de participation</b>		
➤ Les futurs usagers sont-ils parties prenantes de la conception (information, consultation publique, concertation, association à l'élaboration...) et de la mise en œuvre du projet (comité d'utilisateur, etc...)?		
➤ Le projet implique t-il des travaux de recherche ?		
✓ Si oui, le porteur de projets prévoit-il de faire connaître leur travail et ses résultats auprès des citoyens ? (présentation de la démarche suivie, de l'objet de la recherche...)		

## 8.2 GRILLE DE DEVELOPPEMENT DURABLE (ACTIONS ≥ 100 000 € DE FEDER)

Afin d'évaluer la prise en compte des principes du développement durable, le porteur de projet doit renseigner la grille ci-dessous

<b>Economie</b>			
<i>La production, la valeur ajoutée ne sont pas seulement des quantités mesurables mais aussi des valeurs qualitatives, immatérielles qui contribuent durablement à la richesse et à la qualité de vie. Ainsi, l'efficacité économique s'apprécie également au vu des bénéfices humains et des pertes environnementales.</i>			
	<b>oui</b>	<b>neutre</b>	<b>non</b>
<b>Le projet permet-il de maintenir et/ou de créer des emplois ?</b>			
Prise en compte des emplois directs en CDI, créés ou maintenus			
<b>Le projet possède-t-il une bonne cohérence économique interne ?</b>			
Justification du projet au regard du contexte (explicitation des besoins et de la demande, étude amont, études alternatives) Dimensionnement du projet adapté et cohérence des choix techniques et des coûts Montage financier : diversité des partenariats, endettement, impact sur la capacité à investir, dépenses ultérieures... Mise en place d'une démarche qualité, d'un système de management environnemental, éco-conception...			
<b>Le projet possède-t-il des retombées sur l'économie locale et sur d'autres territoires (en France et en Europe) ?</b>			
Activités économiques locales générées par le projet (sous-traitance, services...) Dynamique territoriale : création de réseaux ou de filières, coopération avec d'autres organismes Contribution du projet à l'innovation (recherche, expérimentation...) et à l'amélioration des savoir-faire			
<b>Environnement</b>			
<i>La terre et ses éléments constituent une ressource commune dont le capital de production, de biens et de services, est indispensable à la vie et à l'humanité. La valorisation durable de ce capital limité suppose des usages compatibles avec sa préservation et sa capacité de renouvellement.</i>			
	<b>oui</b>	<b>neutre</b>	<b>non</b>
<b>Le projet prévoit-il des actions permettant de limiter son impact sur le changement climatique ?</b>			
Diminution de la part d'énergies fossiles, augmentation de la part d'énergies renouvelables Mise en place de moyens de maîtrise de la consommation d'énergie Limitation de la quantité de gaz à effet de serre générée pour la réalisation du projet (activités menées, déplacements...) Mesures compensatoires et réductrices			
<b>Le projet prévoit-il des actions permettant de limiter ses effets sur la biodiversité et les milieux ?</b>			
Analyse d'impact sur la biodiversité (habitats remarquables et biodiversité ordinaire), études d'alternatives, et mise en place de mesures compensatoires le cas échéant Analyse d'impact sur les ressources naturelles (eau, sol, sous sol...), études d'alternatives, et mise en place de mesures compensatoires le cas échéant Etude de l'insertion du projet au regard du patrimoine et des paysages, études d'alternatives, et mise en place de mesures compensatoires le cas échéant			
<b>Le projet prévoit-il des actions permettant de limiter son impact sur les personnes et les biens ?</b>			
Etude des possibles impacts sur la santé, études d'alternatives et mise en place de mesures compensatoires le cas échéant Etude des risques naturels et technologiques, études d'alternatives et mise en place de mesures compensatoires le cas échéant Etude des nuisances et mise en place de mesures correctrices le cas échéant			
<b>Société</b>			
<i>La cohésion sociale et la solidarité s'imposent comme conditions essentielles d'un développement durable. Il s'agit de recréer ou renforcer le lien entre êtres humains, entre sociétés et entre territoires afin de s'assurer que le partage des richesses ne se fait pas au détriment des plus démunis, des générations futures, ou des territoires voisins ou lointains.</i>			
	<b>oui</b>	<b>neutre</b>	<b>non</b>
<b>Le projet permet-il un égal accès aux emplois et aux services au public ?</b>			
Contribution à l'accès à la culture, l'éducation, la formation, la santé Prise en compte de l'égalité des chances dans l'accès à l'emploi			
<b>Le projet permet-il de contribuer au renforcement du lien social ?</b>			
Promotion de valeurs éthiques, pratiques solidaires, innovation sociale, citoyenneté, vie associative... Inscription du projet dans une dynamique locale et culturelle			

Le projet prend-il en compte le principe de participation ?

Mise en place d'actions d'information, de consultation publique, de concertation ou d'élaboration conjointe du projet avec les différentes parties prenantes

### 8.3 BILAN CARBONE

Tout projet d'investissement matériel et/ou immobilier supérieur à 100 000 € d'aide communautaire devra également présenter un bilan carbone neutre ou favorable ou intégrer des mesures compensatoires (voir point VI de la notice explicative)

Indicateurs CO2 spécifiques en cas de bilan Carbone		
Bilan neutre <input type="checkbox"/>	Bilan favorable <input type="checkbox"/>	Mesures compensatoires <input type="checkbox"/>
Impact sur les émissions de carbone en phase d'exploitation (en kilotonnes équivalent CO2/an)		

## 9/ INDICATEURS

### 9.1 INDICATEURS TRANSVERSAUX

Indicateur Innovation				
▪ Caractère innovant de l'opération du point de vue énergétique	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire
▪ Caractère innovant de l'opération – Produit/Production	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire
▪ Caractère innovant de l'opération – Organisation	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire
▪ Caractère innovant de l'opération – Marché	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire
Indicateur TIC				
▪ Intérêt de l'opération du point de vue des TIC	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire
Indicateur Environnement				
▪ Prise en compte de l'environnement	<input type="checkbox"/> Aucun	<input type="checkbox"/> Faible	<input type="checkbox"/> Bon	<input type="checkbox"/> Exemplaire

**Aucun** : l'opération est banale et n'apporte rien de novateur

**Faible** : l'opération est assez peu novatrice

**Bon** : l'opération est nouvelle, labellisée ou certifiée

**Exemplaire** : l'opération est nouvelle et va au-delà des normes en vigueur

Indicateurs quantitatifs Emploi en ETP (équivalent temps plein)			Dont femmes
▪ Emplois directs créés bruts			
▪ Emplois directs maintenus			
▪ Emplois indirects créés bruts			
Dimension territoriale			
<input type="checkbox"/> Agglomérations urbaines	<input type="checkbox"/> Zones rurales - montagne	<input type="checkbox"/> Zones rurales - autres	
Convention territoriale			
<input type="checkbox"/> Pays	<input type="checkbox"/> Agglomération	<input type="checkbox"/> PNR	<input type="checkbox"/> Autre (préciser).....
Opération dans un pôle de compétitivité labellisé			
<input type="checkbox"/> Aerospace Valley	<input type="checkbox"/> Cancer-bio-santé	<input type="checkbox"/> Agrimip Innovation	
<input type="checkbox"/> Autre (préciser) : .....			

### 9.2 INDICATEURS COMPLEMENTAIRES DE REALISATION ET DE RESULTAT PAR AXE

Projets relevant des mesures II.3.1 et II.3.2 (Accompagnement de la création/transmission/reprise des PME)	
▪ Nb de créateurs / repreneurs accompagnés	
Projets relevant de la mesure II.4 (Formation)	
▪ Nb de places de formation créées grâce au programme	
▪ Nb de places de formation adaptées grâce au programme	

## 10/ OBLIGATIONS DE PUBLICITE

- Préciser les activités de publicité, communication ou information de la participation européenne prévues sur cette action.

### III – Budget prévisionnel de l'action

Lorsque le demandeur récupère la TVA, la dépense subventionnable doit être présentée hors taxes.

#### DEPENSES

H.T.

T.T.C.

Les dépenses seront a minima **ventilées par catégories de dépenses(\*)**

Description détaillée des catégories de dépenses	Coût unitaire	Nb d'unités	Coût	Exercice de réalisation	Mode de financement <sup>(1)</sup>
<b>Catégorie de dépenses 1.</b>					
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
<b>Sous-total catégorie de dépenses 1</b>			<b>0,00</b>		
<b>Catégorie de dépenses 2.</b>					
			0,00		
			0,00		
			0,00		

			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
<b>Sous-total catégorie de dépenses 2</b>			<b>0,00</b>		
<b>Catégorie de dépenses 3.</b>					
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
			0,00		
<b>Sous-total catégorie de dépenses 3</b>			<b>0,00</b>		
<b>TOTAL GENERAL</b>					

(<sup>1</sup>) Exemples de catégories de dépenses :

- Frais généraux : la clé d'affectation à l'action devra être précisée
- Dépenses en nature dont ressources humaines
- Investissements matériels et immobiliers dont acquisitions immobilières, acquisitions foncières, travaux, équipements et achat de matériel
- Investissements immatériels dont études, achat de services, achat de données

Ces catégories sont proposées à titre indicatif. Par défaut, le porteur de projet pourra reprendre ces intitulés.

(<sup>1</sup>) Autofinancement, crédit-bail ou emprunt

Ventilation annuelle des dépenses :

Total des dépenses prévisionnelles par année		
Année	Total	Nature des opérations (optionnel)
2007		
2008		
2009		
2010		
2011		
2012		
2013		
2014		
2015		

**RESSOURCES – Plan de financement**

	Montant EUR	Pourcentage du total (%)
<b>Aides publiques (1)</b>		
Union européenne		
Etat		
Collectivités locales et leurs groupements		
- Conseil Régional		
- Conseil Général		
- Commune ou groupement de communes		
Etablissements publics		
Autres (2)		
<b>Sous-total aides publiques</b>		
<b>Autofinancement</b>		
Fonds propres		
Emprunts (2)		
Crédit-bail		
Autres (2)		
<b>Sous-total autofinancement</b>		
<b>TOTAL</b>	0,00	

(1) A énumérer : ministères, nom des collectivités et établissements publics, ...

(2) : A détailler

## IV – Obligations du porteur de projet

---

Nom du porteur de projet :

Intitulé de l'action :

Durée de l'action : du ..../..../... au ..../..../.....

Je, soussigné \_\_\_\_\_, représentant légal de \_\_\_\_\_, sollicite une subvention européenne pour la réalisation de l'action précitée et décrite dans le présent dossier.

J'ai sollicité les aides publiques indiquées au plan de financement de l'action détaillé ci-avant.

Je certifie que la présente action pour laquelle je sollicite une subvention européenne n'est pas achevée à cette date.

Je déclare en outre être informé que :

- 1) toute action terminée à la date de dépôt du dossier recevable sera inéligible ;
- 2) la Région dispose d'un délai de 2 mois à compter de la réception de la demande pour déclarer le dossier recevable ou demander des pièces complémentaires pour l'instruction du dossier.

Je certifie l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent dossier.

[Pour les entreprises et les associations :

J'atteste sur l'honneur pouvoir engager la structure que je représente.

J'atteste sur l'honneur la régularité de la situation fiscale et sociale de l'organisme que je représente.]

Je certifie avoir pris connaissances des obligations liées à l'attribution d'une subvention européenne, en particulier en ce qui concerne les contrôles, la notification et les taux maximum d'aides publiques, l'éligibilité des dépenses, les modalités de tenue de la comptabilité, la publicité et le respect des politiques communautaires.

**Date :**

**Cachet**

**Nom et signature du représentant légal :**